



**Администрация
муниципального района
Алексеевский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2025 № 98

с.Алексеевка

О проведении проверки готовности общеобразовательных учреждений к открытию лагерей с дневным пребыванием детей на территории муниципального района Алексеевский в 2025 году

В целях обеспечения мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального района Алексеевский в летний период 2025 года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Администрация муниципального района Алексеевский
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по проведению проверки общеобразовательных учреждений к открытию лагерей с дневным пребыванием детей (Приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений, на базе которых планируется открытие лагерей с дневным пребыванием детей в июне 2025 года, и межведомственной комиссии обеспечить проведение проверки в срок до 28 мая 2025 года согласно графику(Приложение 2).
3. Утвердить форму акта готовности лагерей с дневным пребыванием к приему детей в период летней оздоровительной кампании 2025 года (Приложение 3).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам, председателя межведомственной комиссии по отдыху, оздоровлению и занятости детей Баталову Н.В.

Глава муниципального
района Алексеевский



Г.А.Зацепина

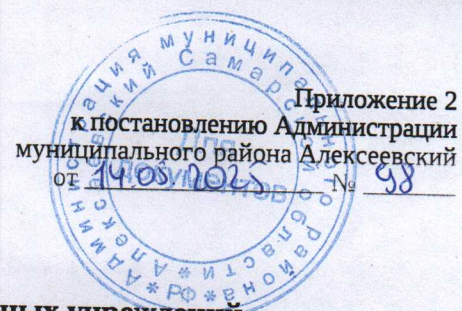
Баталова (84671)21344

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального района Алексеевский
от 14.08.2028 № 98



Состав межведомственной комиссии по проведению проверки готовности образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального района Алексеевский Самарской области, к открытию лагерей с дневным пребыванием детей.

- Баталова Н.В.** заместитель Главы муниципального района Алексеевский по социальным вопросам, председатель комиссии;
- Петрова Т.К.** руководитель МКУ «Комитет по вопросам семьи мр Алексеевский», заместитель председателя комиссии;
- Сафина А.И.** ведущий специалист по работе с молодежью МКУ «Управление культуры, МП и ФКС», секретарь комиссии ;
- члены комиссии:**
- Елагина М.Н.** начальник Алексеевского территориального отдела образования Юго-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области, секретарь комиссии (по согласованию);
- Лихобабаина О.А.** председатель муниципального родительского собрания (по согласованию);
- Пономарев А.Н.** директор МКУ «ХЭС м.р.Алексеевский»;
- Рогачев А.В.** начальник сектора по ГО и ЧС Администрации муниципального района Алексеевский;
- Чагаев С.В.** начальник МО МВД России «Нефтегорский», полковник полиции (по согласованию)



**График
проведения проверки готовности образовательных учреждений
к открытию лагерей с дневным пребыванием детей.**

№	Наименование образовательного учреждения	27.05.2025	28.05.2025
1	ГБОУ СОШ с. Алексеевка		+
2	Авангардский филиал ГБОУ СОШ с. Алексеевка		+
3	ГБОУ СОШ с. Патровка	+	
4	ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка		+
5	ГБОУ СОШ с. Герасимовка	+	
6	ГБОУ СОШ с. Летниково		+
7	ГБОУ ООШ п. Ильичёвский		+

Приложение 3
к постановлению Администрации
муниципального района Алексеевский
от 14.05.2025 № 98



Акт

приёмки готовности _____ оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
на базе _____

(наименование образовательной организации)

от "____" _____ 2025 г.

Организация

(наименование

по

Уставу,

адрес)

отчество руководителя лагеря _____ Фамилия, имя,

Комиссия в составе:

Председатель

комиссии:

(ФИО)

(должность)

Заместитель

председателя

комиссии:

(ФИО)

(должность)

Члены комиссии:

(ФИО)

(должность)

(ФИО)

(должность)

произвели приёмку оздоровительного учреждения

1. Лагерь расположен (адрес) _____

2. Численность в смену _____

3. Количество смен _____

4. Режим работы лагеря: _____

(период, дни недели)

5. Наличие документации лагеря, регламентирующей его открытие и работу

6. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений (акты
технического состояния, акты испытания)

7. Наличие и готовность к работе источников водоснабжения и канализации

8. Тип освещения (люминесцентное, СК-30 к др.) _____

9. Помещения медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности)

медицинского оборудования _____, наличие
аптечка _____

10. Пищеблок. Число мест в обеденном зале _____, площадь на одно посадочное место
_____, обеспечение мебелью _____, наличие подводки горячей и холодной
воды ко всем моечным ваннам, раковинам _____ имеется _____, наличие моечных ванн,
раковин _____ наличие электрокипятильника _____
обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой, стеллажами
_____, наличие и исправность холодильного и технологического оборудования
_____, готовность пищеблока к эксплуатации _____, условия
хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) _____

ГОТОВНОСТЬ

К

эксплуатации

11. Создание условий для организации питания (наличие договора на организацию питания или работников) _____

_____, (№, дата, поставщик).

12. Соблюдение требований к организации питьевого режима _____

_____, (№, дата договора, поставщик)

13. Санитарное состояние территории, помещений лагеря _____

14. Сооружения для занятий физкультурой и спортом, их оборудование _____

_____, (перечислить оборудование, соответствие санитарным требованиям)

15. Наличие акта обследования технического состояния спортивных сооружений и снарядов, элементов мелких сооружений (трибун, беседок, столов для игр)

_____, (дата акта)

16. Наличие программы воспитательной работы лагеря _____

17. Наличие плана воспитательной работы лагеря _____

18. Соответствие учебно-методического, дидактического, игрового обеспечения программе лагеря _____

19. Специализированный раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» на официальном сайте организации _____

20. Обеспечение жестким инвентарём _____, мягким инвентарём _____, средствами индивидуальной защиты _____, смывающими и обезвреживающими средствами _____.

21. Укомплектованность штата (количество): _____ педагогов, _____ инструкторов по физической культуре, _____ административно-хозяйственного и обслуживающего персонала пищеблока, _____ медицинских работников _____.

22. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, номер, наименование организации) _____

_____, (№, дата договора, Поставщик)

23. Наличие договора на охрану территории (дата заключения, номер, наименование организации) _____

_____, (№, дата договора, Поставщик)

24. Организация охраны труда:

Наличие приказа о назначении ответственного за организацию безопасного ведения работ, обеспечение безопасных условий отдыха детей _____ (№, дата);

наличие удостоверений о прохождении обучения по охране труда в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования руководителей оздоровительных учреждений и ответственных по охране труда (удостоверение № _____ от «_____»);

наличие протокола проверки знаний по охране труда работников лагеря _____ от «_____» № _____;

наличие кабинета или уголка по охране труда _____;

наличие наглядной агитации (плакаты): по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему _____ по безопасным ведением игр, занятиям спортом, тренировкам _____, пожарной и электробезопасности _____;

наличие перечня инструкций по охране труда _____;

наличие журналов: вводного инструктажа _____, инструктажа на рабочем месте для персонала _____, инструктажа по безопасности детей _____, учёта инструкций по охране труда _____, проверки знаний у персонала на первую группу по электробезопасности _____.

25. Наличие протокола проверки защитного заземления электрооборудования изоляции электропроводов, а также заземляющих устройств молниезащиты от «_____» №____.

26. Сведения о прохождении медицинских осмотров персоналом лагеря:

- педагогический состав проходил медицинский осмотр – _____ (период);
- работники кухни и повара – _____ (период);
- мед.работник – _____ (период);
- уборщик служебных помещений – _____ (период).

27. Соответствие помещений лагеря требованиям пожарной безопасности _____

28. Соответствие помещений и территории, используемых лагерем, требованиям антитеррористической защищенности _____

29. Замечания комиссии: _____

Заключение: лагерь _____
к открытию смены готов/не готов (нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии

(ФИО, должность)

(подпись)

Члены комиссии:

(ФИО, должность)

(подпись)

(ФИО, должность)

(подпись)

(ФИО, должность)

(подпись)

(ФИО, должность)

(подпись)